

Tel: 06.76.81.56.61

Email: ce.didoine@gmail.com
https://centre-equestre-ecurie-didoine.fr/centre-de-formation

Programme de formation et certifications – BPJEPS

Programme de formation :

Blocs communs

BLOC 1

Concevoir et mettre en œuvre des projets d'animation dans le cadre de l'organisation de travail d'une structure du champ du sport ou de l'animation

BLOC 2

Valoriser les activités et les projets d'une structure dans le champ du sport ou de l'animation



Tel: 06.76.81.56.61

Email: ce.didoine@gmail.com
https://centre-equestre-ecurie-didoine.fr/centre-de-formation

Blocs spécifiques

BLOC 3

Concevoir, conduire en sécurité et évaluer des cycles et des séances d'apprentissage des activités équestres dans le cadre du projet et de l'organisation de travail de la structure

BLOC 4

Assurer les soins, la gestion et l'éducation des équidés ainsi que l'entretien des matériels pédagogiques spécifiques aux activités équestres



Email: ce.didoine@gmail.com
https://centre-equestre-ecurie-didoine.fr/centre-de-formation

Tel: 06.76.81.56.61

Modalité d'évaluation

Bloc 1:

Concevoir et mettre en œuvre des projets d'animation dans le cadre de l'organisation de travail d'une structure du champ du sport ou de l'animation

- Production
 d'un document écrit
 personnel explicitant
 - la conception,
 - la mise en œuvre
 - la réalisation d'un projet d'animation s'inscrivant dans celui de la structure (25 pages max)

Entretien

- Présentation orale (20 mn)
- Echange (30 mn)



Tel: 06.76.81.56.61

Email: ce.didoine@gmail.com
https://centre-equestre-ecurie-didoine.fr/centre-de-formation

Bloc 2: Valoriser les activités et les projets d'une structure dans le champ du sport ou de l'animation

Production d'un ou plusieurs support(s) personnels au choix du candidat présentant 2 actions de valorisation d'activité ou de projet qu'il a mis en œuvre au sein de la structure auprès de 2 publics différents. Les supports comprennent notamment les outils de communication utilisés.

- Entretien
 - Présentation orale (10 mn)
 - Echange (15 mn)



Tel: 06.76.81.56.61

Email: ce.didoine@gmail.com/centre-ecurie-didoine.fr/centre-de-formation

Bloc 3:

Concevoir, conduire en sécurité et évaluer des séances et des cycles d'apprentissage des activités équestres dans le cadre du projet et de l'organisation de travail de la structure

> a)Mise en situation professionnelle de conduite de séance

Thème, niveau et public précisés par les évaluateurs

Préparation de séance + aménagement de l'aire d'évolution + prise en charge des cavaliers (1h)

Mise à dispo par l'OF uniquement du plan fédéral de formation du cavalier en format papier Candidat pas tenu de remettre un document aux évaluateurs mais peut, s'il le souhaite, préparer des documents supports à la présentation prévue au c).

Conduite de tout ou partie d'une séance d'apprentissage pour 4 cavaliers mini et 8 cavaliers maxi (20 à 30 mn)



Tel: 06.76.81.56.61 Email: <u>ce.didoine@gmail.com</u> https://centre-equestre-ecurie-

didoine.fr/centre-equestre-ecurie-

b)Conception d'un cycle de séances :

A partir de la séance effectuée et de l'observation des couples, le candidat conçoit un cycle d'au moins 3 séances, adapté aux couples encadrés en précisant:

- les objectifs spécifiques,
- le contenu,
- le déroulement des séances,
- les conditions d'évaluation du cycle.

(1 h)

Mise à dispo par l'OF uniquement du plan fédéral de formation du cavalier en format papier Candidat pas tenu de remettre un document aux évaluateurs mais peut, s'il le souhaite, préparer des documents supports à la présentation prévue au c).

c)Entretien:

- présentation portant sur:
 - le bilan de la conduite de la séance,
 - l'analyse de sa prestation en justifiant ses choix techniques, pédagogiques et d'emploi de la cavalerie,
 - le cycle envisagé.
 (15 mn maxi)
- échange avec les évaluateurs (20 mn maxi)



Email: ce.didoine@gmail.com
https://centre-equestre-ecurie-didoine.fr/centre-de-formation

Tel: 06.76.81.56.61

Bloc 4:

Assurer les soins, la gestion et l'éducation des équidés ainsi que l'entretien des matériels pédagogiques spécifiques aux activités équestres

Particularité concernant ce bloc: Accès après validation d'un prérequis

Organisation:

- · à l'initiative de l'OF
- · évaluation par deux évaluateurs extérieurs à l'OF

Contenu:

- Test 1 Reprise de dressage
- Test 2 Parcours SO
- Test 3 Maîtrise en extérieur et en terrain varié



Email: ce.didoine@gmail.com
https://centre-equestre-ecurie-

Tel: 06.76.81.56.61

didoine.fr/centre-de-formation

Epreuve 1:

Gestion des équidés et des matériels spécifiques aux activités équestres

Cas pratique tiré au sort le jour de l'épreuve par le candidat,

+

Entretien (15 min max)

permettant aux évaluateurs de vérifier la capacité du candidat à gérer une cavalerie et les infrastructures de travail.

La liste des cas pratiques est établie par le DTN de l'équitation après avis de la CPNE-EE et de l'IFCE.



Tel: 06.76.81.56.61

Email: ce.didoine@gmail.com
https://centre-equestre-ecurie-didoine.fr/centre-de-formation

Epreuve 2:

Evaluation et travail monté d'un cheval tiré au sort.

Le candidat:

- a) présente un cheval monté sur le plat (cheval préalablement détendu).
 (5 min max)
- b) présente une analyse des aptitudes et du niveau d'éducation de l'équidé et propose les objectifs du travail qu'il souhaite conduire.
 (5 min max)
- c) met en œuvre une séquence commentée de travail du cheval sur le plat.

(10 mn max)

d) Entretien sur le bilan de la séquence et la suite du travail à conduire à moyen et long terme pour atteindre les objectifs visés et préserver l'intégrité physique et mentale de l'équidé.

(10 min max)