

DOSSIER D'INSCRIPTION

BPJEPS option B 2024/2025

État civil

Nom et prénom :

Adresse :

Numéro / Mail :

Né(e) le :

à :

Dépt :

Situation familiale :

Régime de sécurité sociale :

A la caisse de :

Numéro de sécurité sociale ou MSA :

Responsabilité civile compagnie :

Numéro de contrat :

Êtes-vous en situation de handicap ? Oui non

Permis / motorisé :

Parcours scolaire ou travail **OBLIGATOIRE**

Année	Lieu	Diplôme obtenu

Dernière année de scolarité :

Classe :

Numéro INE **obligatoire** :

Niveau équestre

Galop le plus élevé :

Année d'obtention :

Numéro de la licence fédérale :

Disciplines pratiquées :

Compétition :

Dispenses :

Expériences professionnelles

Année	Nature (bénévolé, emploi ...)	Lieu

Demande d'inscription

Je soussigné(e) déclare
sur l'honneur :

avoir pris connaissance et accepter les conditions générales de vente
que les renseignements fournis dans mon dossier de candidature sont sincères et
véritables.

Solliciter mon inscription pour l'accès à la formation BPJEPS Option B pour la session
202../202..

Je m'engage à payer les frais pédagogiques de la formation restant à ma charge

Fait à :

Le :

Signature du candidat : Précédée de la mention « lu et approuvé »

Partie réservée à CE D'IDOINE - FORMATIONS :

Dossier reçu le : Complet - Incomplet

Dossier retourné le :

Dossier reçu à nouveau le : Complet - Incomplet

Partie réservée à l'administration	Pièces à joindre pour tous les candidats
	Dossier d'inscription complet
	1 Chèque de participation aux frais administratifs de 70€
	Attestation de formation aux premiers secours (PSC1) ou titre équivalent
	Certificat médical de non contre-indication à la pratique ET l'enseignement de l'équitation de moins de 1 an
	Une lettre de motivation manuscrite (explicitant votre projet professionnel) ET Curriculum vitae
	Justificatif des UC déjà obtenues
	Attestation justifiant des équivalences
	Attestation des TEP déjà obtenus
	Photocopie de votre attestation d'assuré social en cours de validité (document papier)
	Photocopie de la carte d'identité ou titre de séjour en cours de validité
	Photocopie de la licence fédérale de l'année en cours
	1 photo d'identité (nom, prénom au dos)
	Attestation d'assurance en responsabilité civile et attestation d'assurance en individuelle accident pour les dommages que le stagiaire se causerait à lui-même ou dont il serait la victime dans le cadre des activités de formation
	Pour les français de moins de 25 ans : Attestation de recensement et certificat individuel de participation à l'appel de préparation à la défense
	Photocopie du contrat de travail ou convention de stage
	Pour les personnes handicapées, l'avis d'un médecin par la fédération française handisport ou par la fédération française de sport adapté

SITUATION SOCIOPROFESSIONNELLE
A REMPLIR OBLIGATOIREMENT

Nom de l'élève :

Prénom :

Profession :

Nom de l'employeur :

Adresse :

Téléphone / mail :

N° d'adhésion FFE :

Type de contrat :

Financement (nom OPCO, personnel, pole emploi ...):

Date de début de contrat : de fin :

Nom et prénom du tuteur :

Email et téléphone :

N° licence tuteur :

Pôle emploi numéro :

Avez- vous signé un PAP (Projet d'action personnalisé) : oui non

Centre équestre partenaire (Tuteur) ou maître d'apprentissage:

La formation au BPJEPS nécessite d'avoir un établissement équestre partenaire (tuteur) ou maître d'apprentissage car il s'agit d'une formation par alternance.

Vous pouvez prendre contact avec nous pour demander une aide et des renseignements dans la recherche de structures.

Cette recherche est à effectuer en amont de la formation en prenant en compte votre situation géographique.

L'entreprise doit être un centre équestre FFE et/ou poney club (la priorité est donnée aux centre équestre labellisée) : un minimum de 7 chevaux et 7 poneys d'instruction est demandés et un minimum de 50 licenciés. Le tuteur doit être titulaire d'un diplôme minimum 4 depuis 2 ans.

EQUIVALENCES :

Voir les différents décrets du 24 novembre 2015, arrêtés du 7 octobre 2016, et du 6 mars 2017. **Joindre les justificatifs des équivalences, attestation a demandé à la FFE.**

RESTAURATION ET HEBERGEMENT :

Salle de restauration (micro-onde / réfrigérateur à disposition), plusieurs snacks et restaurants à 10 minutes du centre de formation. Hébergement avec restauration sur place (possibilité de venir chercher l'élève à la gare).

TARIFS DE FORMATION

FORMATION COMPLETE (CENTRE DE FORMATION)

Formation complète pour un financement en apprentissage :	603 heures / 8154 €
Formation complète pour un financement pole emploi :	603 heures / €
Formation complète pour un financement personnel :	603 heures / 6999 €
Formation complète pour autres financement nous consulter :	603 heures / €

TARIF PAR UC (apprentissage)

UC 1	121 heures	1636 €
UC 2	122 heures	1650 €
UC 3	180 heures	2434 €
UC 4	180 heures	2434 €

TARIF PASSAGE DIPLOME (hors prise en charge)

Passage diplôme : UC1 / UC2 / UC3 / UC4	150€
--	------

Désignation :

La société Centre équestre d'idoine désigne un organisme de formation professionnelle, dont le siège social est situé au : 11 bis rue de la Borde 10130 Les Croûtes.

Dans les paragraphes qui suivent, il est convenu de désigner par :

- client : toute personne physique ou morale qui s'inscrit ou passe commande d'une formation auprès de la société Centre équestre d'idoine
- stagiaire : la personne physique qui participe à une formation
- CGV : les conditions générales de vente, détaillées ci-dessous.

Objet et champ d'application :

Les présentes Conditions Générales de Vente déterminent les conditions applicables aux prestations de formation effectuées par la société Centre équestre d'idoine pour le compte d'un client. Toute commande de formation auprès de la société implique l'acceptation sans réserve du client des présentes Conditions Générales de Vente. Ces conditions prévalent sur tout autre document du client, en particulier sur toutes conditions générales d'achat.

Devis et attestation :

Pour chaque formation, la société Centre équestre d'idoine s'engage à fournir un devis au client. Ce dernier est tenu de retourner à la société un exemplaire renseigné, daté, signé et tamponné, avec la mention « Bon pour accord ». Le cas échéant une convention particulière peut être établie entre la société Centre équestre d'idoine, et l'organisme de financement du client.

Prix et modalités de paiement :

Les prix des formations sont indiqués en euros TTC. Le paiement est à effectuer, à réception de la facture, au comptant. Le règlement des factures peut être effectué par virement bancaire ou par chèque. Dans des situations exceptionnelles, il peut être procédé à un paiement échelonné. En tout état de cause, ses modalités devront avoir été formalisées avant le démarrage de la formation.

Prise en charge :

Si le client bénéficie d'un financement par un organisme, il doit faire une demande de prise en charge avant le début de la prestation. Le client est tenu de fournir l'accord de financement lors de l'inscription. Dans le cas où le centre équestre d'idoine ne reçoit pas la prise en charge au 1er jour de la formation, l'intégralité des coûts de formation sera facturée au client.

Conditions de report et d'annulation d'une séance de formation :

En cas de report d'une séance de formation les stagiaires seront informés sous 15 jours avant la séance annulée. En cas d'inexécution de ses obligations suite à un événement fortuit ou à un cas de force majeure, la société Centre équestre d'idoine ne pourra être tenue responsable à l'égard de ses clients. Ces derniers seront informés par mail.

Programme des formations :

S'il le juge nécessaire, l'intervenant pourra modifier les contenus des formations suivant l'actualité, la dynamique de groupe, ou le niveau des participants. Les contenus des programmes figurant sur les fiches de présentation ne sont ainsi fournis qu'à titre indicatif.

Propriété intellectuelle et droit d'auteur :

Les supports de formation, quelle qu'en soit la forme (papier, numérique, électronique...), sont protégés par la propriété intellectuelle et le droit d'auteur. Leur reproduction, partielle ou totale, ne peut être effectuée sans l'accord exprès de la société. Le client s'engage à ne pas utiliser, transmettre ou reproduire tout ou partie de ces documents en vue de l'organisation ou de l'animation de formations.

Informatique et libertés :

Les informations à caractère personnel communiquées par le client à la société Centre équestre d'idoine sont utiles pour le traitement de l'inscription ainsi que pour la constitution d'un fichier clientèle pour des prospections commerciales. Suivant la loi « informatique et libertés » du 6 janvier 1978, le client dispose d'un droit d'accès, de rectification et d'opposition des données personnelles le concernant. La société Centre équestre d'idoine s'engage à appliquer les mesures administratives, physiques et techniques appropriées pour préserver la sécurité, la confidentialité et l'intégrité des données du client. Elle s'interdit de divulguer les données du client, sauf en cas de contrainte légale.

Loi applicable / attribution de compétence et réclamations :

Les présentes Conditions Générales de Vente sont encadrées par la loi française. En cas de litige survenant entre la société Centre équestre d'idoine et le client, la recherche d'une solution à l'amiable sera privilégiée. Toutes réclamations concernant le centre de formation doit être adressé en lettre recommandée avec accusé de réception, un retour sous 15 jours sera fait pour convenir d'un entretien pour exposer les faits et trouver un accord. À défaut, l'affaire sera portée devant les tribunaux de Troyes.

Le centre de formation

l'apprenti