



C.E D'IDOINE - FORMATIONS

11 bis rue de la borde

10130 Les Croûtes

ce.didoine@gmail.com

06.75.68.19.39 / 06.76.81.56.61

Site : <http://centre-equestre-ecurie-didoine.fr/>

DOSSIER D'INSCRIPTION

Soigneur animateur de club équestre (BFSACE)

État civil

Nom et prénom du représentant légale pour les mineurs :

Adresse (si différente e l'apprenti):

Numéro / email :

Nom / prénom de l'apprenti :

Adresse :

Code postal :

Ville :

Téléphone :

Mail :

Né(e) le :

à :

Dépt :

Situation familiale :

Régime de sécurité sociale :

A la caisse de :

Numéro de sécurité sociale ou MSA :

Responsabilité civile compagnie :

Numéro de contrat :

Êtes-vous en situation de handicap ? Oui non

Parcours scolaire OBLIGATOIRE

Année	Lieu	Diplôme obtenu

Dernière année de scolarité :

Classe :

Numéro INE **obligatoire** :

Niveau équestre

Galop le plus élevé :

Année d'obtention :

Numéro de la licence fédérale :

Disciplines pratiquées :

Compétition :

Dispenses :

Expériences professionnelles

Année	Nature de type (bénévolé, emploi ...)	Lieu

Demande d'inscription

Je soussigné(e) déclare sur l'honneur :

avoir pris connaissance et accepté les conditions générales de vente.

Que les renseignements fournis dans mon dossier de candidature sont sincères et véritables.

Solliciter mon inscription à la formation BFSACE organisés par le Centre Équestre d'idoine le .../... /... pour la session 202../202..

Fait à :

Le :

Signature du candidat : Précédée de la mention « lu et approuvé »

Signature du tuteur ou représentante légale pour les mineur :

Précédée de la mention « lu et approuvé »

Partie réservée à CE D'IDOINE - FORMATIONS :

Dossier reçu le : Complet - Incomplet

Dossier retourné le :

Dossier reçu à nouveau le : Complet - Incomplet

Partie réservée à l'administration	Pièces à joindre pour tous les candidats
	Dossier d'inscription complet
	1 Chèque de participation aux frais de dossier et d'inscription de 70€ et un chèque de 70€ pour les tests de sélections à l'ordre de « CE d'idoine »
	Attestation de formation au PSC1 ou titre équivalent
	Certificat médical de non contre-indication de moins de 1 an
	Une lettre de motivation manuscrite (explicitant votre projet professionnel)
	Curriculum vitae
	3 timbres au tarif en vigueur et 1 timbres tarif 50 grammes
	Photocopie de votre attestation d'assuré social en cours de validité (document papier)
	Photocopie de la carte d'identité ou titre de séjour en cours de validité
	Photocopie de la licence fédérale de l'année en cours
	1 photos d'identité (nom, prénom au dos)
	Attestation d'assurance en responsabilité civile et attestation d'assurance en individuelle accident pour les dommages que le stagiaire se causerait à lui-même ou dont il serait la victime dans le cadre des activités de formation
	Pour les français de moins de 25 ans : Attestation de recensement et certificat individuel de participation à l'appel de préparation à la défense
	Photocopie de contrat de travail

SITUATION SOCIOPROFESSIONNELLE
A REMPLIR OBLIGATOIREMENT

Financement : Apprentissage contrat de 2 ans

Nom de l'élève :

Prénom :

Profession :

Nom de l'employeur :

Adresse :

Téléphone / mail :

N° d'adhésion FFE :

Type de contrat :

Date de début de contrat :

de fin :

Nom et prénom du tuteur :

Email et téléphone :

N° licence tuteur :

Pôle emploi numéro :

Avez- vous signé un PAP (Projet d'action personnalisé) : oui non

Programme de la formation

La formation soigneur animateur de club équestre est constitué de 3 référentiel de compétences :

C1 : Assurer les soins des équidés et l'entretien de la structure équestre.

C2 : Participer à l'animation de la structure équestre et à la découverte de la relation avec les équidés en de hors des temps de pratique équestre.

C3 : Assurer la sortie de la cavalerie d'école en sécurité dans le respect de son intégrité physique et morale.

La formation est organisée selon les modules de formation et les volumes horaires de base suivants :

Module 1 : Accueil, information et promotion – 35h

Module 2 : Animation hors pratique sportive et intégrité des pratiquants – 105h

Module 3 : Maîtrise des techniques équestres – 140h

Module 4 : Connaissance du cheval – 70h

Module 5 : Soins et entretien des équidés et des infrastructures - 105h

RESTAURATION ET HEBERGEMENT :

Salle de restauration (micro-onde / réfrigérateur à disposition), plusieurs snacks et restaurants à 10 minutes du centre de formation. Hébergement avec restauration sur place (possibilité de venir chercher l'élève à la gare).

TARIFS DE FORMATION BF SACE

FORMATION COMPLETE (CENTRE DE FORMATION)

Formation complète 1er année : Pour la 2eme année tarif animateur d'équitation	455 heures / 6151 € + 100 € passage examen
--	---

TARIF PAR MODULE

Module 1	35 heures	475 €
Module 2	105 heures	1419 €
Module 3	140 heures	1892 €
Module 4	70 heures	946 €
Module 5	105 heures	1419 €

Désignation :

La société Centre équestre d'idoine désigne un organisme de formation professionnelle, dont le siège social est situé au : 11 bis rue de la Borde 10130 Les Croûtes.

Dans les paragraphes qui suivent, il est convenu de désigner par :

- client : toute personne physique ou morale qui s'inscrit ou passe commande d'une formation auprès de la société Centre équestre d'idoine
-
- stagiaire : la personne physique qui participe à une formation
- CGV : les conditions générales de vente, détaillées ci-dessous.

Objet et champ d'application :

Les présentes Conditions Générales de Vente déterminent les conditions applicables aux prestations de formation effectuées par la société Centre équestre d'idoine pour le compte d'un client. Toute commande de formation auprès de la société implique l'acceptation sans réserve du client des présentes Conditions Générales de Vente. Ces conditions prévalent sur tout autre document du client, en particulier sur toutes conditions générales d'achat.

Devis et attestation :

Pour chaque formation, la société Centre équestre d'idoine s'engage à fournir un devis au client. Ce dernier est tenu de retourner à la société un exemplaire renseigné, daté, signé et tamponné, avec la mention « Bon pour accord ». Le cas échéant une convention particulière peut être établie entre la société Centre équestre d'idoine, et l'organisme de financement du client.

Prix et modalités de paiement :

Les prix des formations sont indiqués en euros TTC. Le paiement est à effectuer, à réception de la facture, au comptant. Le règlement des factures peut être effectué par virement bancaire ou par chèque. Dans des situations exceptionnelles, il peut être procédé à un paiement échelonné. En tout état de cause, ses modalités devront avoir été formalisées avant le démarrage de la formation.

Prise en charge :

Si le client bénéficie d'un financement par un organisme, il doit faire une demande de prise en charge avant le début de la prestation. Le client est tenu de fournir l'accord de financement lors de l'inscription. Dans le cas où le centre équestre d'idoine ne reçoit pas la prise en charge au 1er jour de la formation, l'intégralité des coûts de formation sera facturée au client.

Conditions de report et d'annulation d'une séance de formation :

En cas de report d'une séance de formation les stagiaires seront informés sous 15 jours avant la séance annulée. En cas d'inexécution de ses obligations suite à un événement fortuit ou à un cas de force majeure, la société Centre équestre d'idoine ne pourra être tenue responsable à l'égard de ses clients. Ces derniers seront informés par mail.

Programme des formations :

S'il le juge nécessaire, l'intervenant pourra modifier les contenus des formations suivant l'actualité, la dynamique de groupe, ou le niveau des participants. Les contenus des programmes figurant sur les fiches de présentation ne sont ainsi fournis qu'à titre indicatif.

Propriété intellectuelle et droit d'auteur :

Les supports de formation, quelle qu'en soit la forme (papier, numérique, électronique...), sont protégés par la propriété intellectuelle et le droit d'auteur. Leur reproduction, partielle ou totale, ne peut être effectuée sans l'accord exprès de la société. Le client s'engage à ne pas utiliser, transmettre ou reproduire tout ou partie de ces documents en vue de l'organisation ou de l'animation de formations.

Informatique et libertés :

Les informations à caractère personnel communiquées par le client à la société Centre équestre d'idoine sont utiles pour le traitement de l'inscription ainsi que pour la constitution d'un fichier clientèle pour des prospections commerciales. Suivant la loi « informatique et libertés » du 6 janvier 1978, le client dispose d'un droit d'accès, de rectification et d'opposition des données personnelles le concernant. La société Centre équestre d'idoine s'engage à appliquer les mesures administratives, physiques et techniques appropriées pour préserver la sécurité, la confidentialité et l'intégrité des données du client. Elle s'interdit de divulguer les données du client, sauf en cas de contrainte légale.

Loi applicable / attribution de compétence et réclamations :

Les présentes Conditions Générales de Vente sont encadrées par la loi française. En cas de litige survenant entre la société Centre équestre d'idoine et le client, la recherche d'une solution à l'amiable sera privilégiée. Toutes réclamations concernant le centre de formation doit être adressé en lettre recommandée avec accusé de réception, un retour sous 15 jours sera fait pour convenir d'un entretien pour exposer les faits et trouver un accord. À défaut, l'affaire sera portée devant les tribunaux de Troyes.

Le centre de formation

l'apprenti